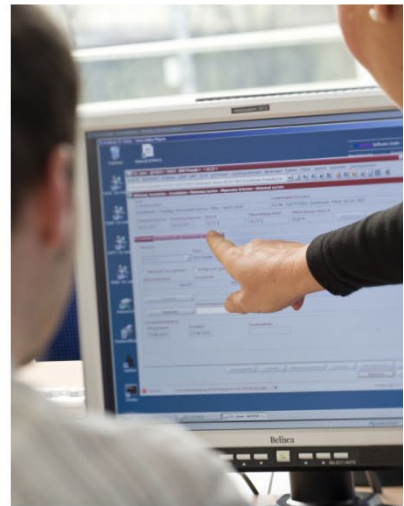
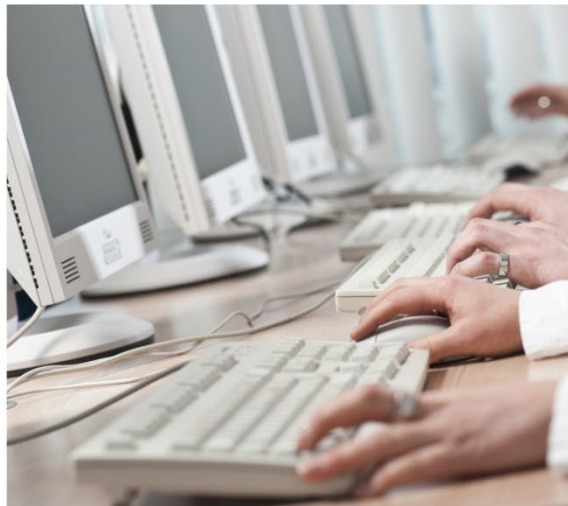


ANWENDERINFORMATIONEN BITMARCK_21c|ng 32/25



Inhaltsverzeichnis

- 1 Partner/CRM3**
 - 1.1 Aufbau von XML-Dateien für den CRM-XML-Importbatch..... 3
- 2 Kontoverwaltungssystem - ePA4**
 - 2.1 Löschung elektronischer Patientenakten 4
 - 2.2 Lieferweg4

1 Partner/CRM

1.1 Aufbau von XML-Dateien für den CRM-XML-Importbatch

Mit der Anwenderinformation 105/24 (erschieden am 06.12.2024) hatten wir bereits darauf hingewiesen, dass ab dem Einsatz des Releases 25.15 aus Sicherheitsgründen die zu importierenden XML-Dateien nur noch gegen die programminterne DTD geprüft werden.

Diese zusätzlichen Sicherheitsprüfungen stellen jedoch keine Schnittstellenänderung der Schnittstelle 0066_CrmlImportschnittstelle dar.

XML-Dateien, die mittels der Mustererzeugung unseres CSV-Importers erstellt werden, haben auch weiterhin einen Dateiaufbau, mit dem diese problemlos von unseren CRM-XML-Importbatches verarbeitet werden können.

Sollten Sie jedoch die XML-Dateien anderweitig erstellen, achten Sie bitte darauf, dass im Header der XML-Datei keine anderen Elemente außer der Standard-Deklaration (**<!DOCTYPE CrmlImport SYSTEM „CrmlImport.dtd“> oder <!DOCTYPE CrmlImport PUBLIC „CrmlImport.dtd“>**) vorkommen.

Primärer Ansprechpartner bei Rückfragen zu diesen Themen ist für alle Krankenkassen im Rahmen des First-Level-Supports der zuständige Fachberater bei Ihrem betreuenden Service-Centrum (ISC).

Ansprechpartner für alle Fachberater der ISC im Rahmen des Second-Level-Supports bei BITMARCK sind die bekannten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus der Abteilung Fachlicher Support oder unser Service Desk unter Telefon: **0800 BITMARCK** (0800 24862725), Telefax **0800 BITMARCKFAX** (0800 24862725329), E-Mail: servicedesk@bitmarck.de

2 Kontoverwaltungssystem - ePA

2.1 Löschung elektronischer Patientenakten

Am 26.02.2025 haben wir Sie per News darüber informiert, dass einige elektronische Patientenakten aufgrund eines kurzzeitigen Ausfalls des KVS-Routers nicht gelöscht werden konnten.

Die Löschung soll nachgeholt werden. Hierzu läuft aktuell die Ermittlung der betroffenen Versicherten je Krankenkasse. Wir rechnen mit einem Abschluss dieser Ermittlung bis spätestens KW 13/2025.

Für ein nachträgliches Auslösen der Aktenlöschung aufgrund des Widerspruchs gegen die „ePA für alle“ sollte ein CSV-Import in das Kontoverwaltungssystem erfolgen.

Die CSV-Dateien werden mit den Pflichtwerten „KVNR“ und „Widerspruchsart“ durch BITMARCK vorbelegt.

WICHTIG: Der Pflichtwert „Widersprochen am“ ist bitte durch Sie als Krankenkasse, oder mit Hilfe Ihres Rechenzentrums zu ergänzen, bevor der Import stattfindet.

Prüfen Sie bitte auch, ob in diesen Fällen tatsächlich eine Aktenlöschung bei den jeweiligen KVNRn durchgeführt werden darf.

Nach der Verarbeitung der Importdatei werden die Widersprüche im Kontoverwaltungssystem (KVS) gespeichert und lösen anschließend die Löschung der Akten aus.

Detaillierte Hinweise zur CSV-Dateiverarbeitung entnehmen Sie bitte der Anwendungshilfe „Widerspruch-CSV-Import_ePA_KVS_5.0.0_V2.2.pdf“, die wir als Anlage 1 beigefügt haben. Diese finden Sie auch im Kundenportal „meinBITMARCK.de“.

2.2 Lieferweg

Die CSV-Dateien mit den zu korrigierenden Fällen werden Ihren Betreibern zur Verfügung gestellt. Diese werden von uns gesondert informiert. Es werden auch Dateien bereitgestellt, wenn für Ihr IK keine Fehlerfälle identifiziert werden konnten. In diesem Fall ist die Datei leer.

Auf Grund der Kurzfristigkeit haben wir uns dazu entschieden, den bereits eingerichteten Nachrichtenkanal E9KA0 Beschreibung „KVNR Abgleich“ zu nutzen. Näheres zur Einrichtung finden Sie in der BITMARCK Info KW 50/2024 „KVNR-Abgleich-Einrichtung Nachrichtenkanäle ePA“, die wir als Anlage 2 beigefügt haben.

Die Rechenzentren wurden von uns mit gleichem Datum über das Verfahren informiert.

Primärer Ansprechpartner bei Rückfragen zu diesen Themen ist für alle Krankenkassen im Rahmen des First-Level-Supports der zuständige Fachberater bei Ihrem betreuenden Service-Centrum (ISC).

Ansprechpartner für alle Fachberater der ISC im Rahmen des Second-Level-Supports bei BITMARCK sind die bekannten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus der Abteilung Fachlicher Support oder unser Service Desk unter Telefon: **0800 BITMARCK** (0800 24862725), Telefax **0800 BITMARCKFAX** (0800 24862725329), E-Mail: servicedesk@bitmarck.de.