

ANWENDERINFORMATIONEN BITMARCK_21c|ng 04/26



Inhaltsverzeichnis

- 1 Zahlungsverkehr3**
- 1.1 MOA GSV – Tägliche Weiterleitungen (Abschlagszahlung) bearbeiten und MOA GSV –
 Manuelle tägliche Weiterleitungen durchführen 3
- 1.1.1 Verwendungszweck bei Abschlägen für den Gesundheitsfonds und den
 Zusatzbeitrag..... 3

1 Zahlungsverkehr

1.1 MOA GSV – Tägliche Weiterleitungen (Abschlagszahlung) bearbeiten und MOA GSV – Manuelle tägliche Weiterleitungen durchführen

1.1.1 Verwendungszweck bei Abschlägen für den Gesundheitsfonds und den Zusatzbeitrag

Alle Abschläge, die seit dem 01.01.2026 für den Gesundheitsfonds und den Zusatzbeitrag in der MOA GSV erstellt wurden bzw. werden, beinhalten im Verwendungszweck am Ende das Kürzel „S“ analog der MOA SO statt dem Kürzel „G“ für die MOA GSV.

Der korrekte Verwendungszweck für die MOA GSV ist wie folgt aufgebaut:

KV<8-stellige Betriebsnummer><2-stellige Positionsnummer><2-stelliger Monat>G

Betroffen sind alle maschinell und manuell erstellten Abschläge aus der Restzahlung und aus der täglichen Weiterleitung.

Der Verwendungszweck der anderen Fremdversicherungsträger beinhaltet dieses Kürzel nicht und ist daher korrekt.

Bis zur Implementierung der Softwarekorrektur mit dem Hotfix 25.30.p02.3 ist der Verwendungszweck (Überweisungstext) vor Berücksichtigung der Auszahlung in einem Zahlungsauftrag manuell anzupassen und das Kürzel „S“ durch das Kürzel „G“ zu ersetzen.

Die betroffenen Kontobewegungen mit der Belegart „Abschlag GSV-Betrag“ können Sie über den Anwendungsfall „MOA GSV“ > „Weitergeleitete Beträge (Ziffer 4.2) bearbeiten“ ermitteln. Über die Auswahl des Trägers Gesundheitsfonds bzw. Zusatzbeitrag wählen Sie den entsprechenden Abschlag aus und rufen diesen mit dem Button [Kontobewegung...] auf.

Nachher:

Kontobewegung

Offener Betrag in € 328.081,53 Betrag in € 328.081,53 S/H H ZVK-Belegnummer 202601097783376

Grunddaten Forderung/Verbindlichkeit Kontobewegungspositionen Monatsabrechnung

Teilsystem Monatsabrechnung Rechtskreis West Zahlart Eilüberweisung

Vorgangsmerkmal AbschlagMOAGSV 01.2026 Stornierungsgrund Absetzungsgrund

☐ Disponiert ☐ Storniert ☐ Manuell erfasst ☐ Aus masch. Einphasung

Überweisungstext KV<8-stellige Betriebsnummer><2-stellige Positionsnummer><2-stelliger Monat>G

Bemerkung

Vermerk

Abbildung 1 - Anpassen des Überweisungstextes des Abschlags der MOA GSV durch das Ersetzen von „S“ durch „G“

Bitte schließen Sie Ihre Erfassung mit [Übernehmen] bzw. [Speichern] ab.

Primärer Ansprechpartner bei Rückfragen zu diesen Themen ist für alle Krankenkassen im Rahmen des First-Level-Supports der zuständige Fachberater bei Ihrem betreuenden Service-Centrum (ISC).

Ansprechpartner für alle Fachberater der ISC im Rahmen des Second-Level-Supports bei BITMARCK sind die bekannten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus der Abteilung Fachlicher Support oder unser Service Desk unter Telefon: **0800 BITMARCK** (0800 24862725), Telefax **0800 BITMARCKFAX** (0800 24862725329), E-Mail: servicedesk@bitmarck.de.